

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

Факультет – «Экономика и управление»

Кафедра - «Педагогика профессионального обучения и иностранные языки»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

«Экономика и управление»

Бекаров Г.А.



«27» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.0.01 «Иностранный язык»**

Направление подготовки – **13.04.01 «Теплоэнергетика и теплотехника»**

Направленность (профиль) программы - **«Теплоэнергетические системы предприятий»**

Квалификация выпускника – **магистр**

Программа подготовки - **академическая магистратура**

Курс обучения - **1 (1,2)**

Семестр - **1,2 (2,3)**

Форма обучения - **очная (заочная)**

Рабочая программа дисциплины **Б1.0.01 «Иностранный язык»** составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки **13.04.01 «Теплоэнергетика и теплотехника»**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 февраля 2018 г. № 146 (далее – ФГОС ВО), примерной основной образовательной программы (ПООП) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению.

Составитель рабочей программы

к.п.н., доцент  Курданова Х.М.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры **«Педагогика профессионального обучения и иностранные языки»**

Протокол от «22» мая 2025 г № 11

Заведующий кафедрой

к.ф.н., доцент  Э.С.Лоова


Одобрено методической комиссией факультета механизации и энергообеспечения предприятий

Протокол от «23 мая» 2025г № 9

Председатель МК факультета «Экономика управления»

к.э.н., доцент  Бекаров Г.А.

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«22» мая 2025

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков владения лексическим материалом в пределах заданных разговорных тем; усвоение теоретических знаний грамматического материала в пределах заданных тем; развитие навыков разговорной речи (монологической, диалогической); развитие навыков чтения; развитие навыков перевода с английского на русский и с русского на английский; развитие навыков аудирования; приобретение общей, коммуникативной и профессиональной компетенции, получение навыков и знаний в области научного регистра: овладение технологией перевода лингвострановедческой, общелингвистической и специализированной литературы, развитие навыков беседы по специальности и на темы страноведческого характера; прочное усвоение произносительных навыков

Задачи дисциплины

- совершенствование ранее приобретенных умений и навыков иноязычного общения;
- формирование у магистров системы языковых знаний в объеме, необходимом и достаточном для профессиональной деятельности в рамках направления подготовки

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК- 4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.	ИД-1 УК -4 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке ИД -2 УК – 4 Переводит академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык. ИД-3 УК-4 Использует современные информационно – коммуникативные средства для коммуникации	Знать: Структуру самосознания, его роль в жизнедеятельности личности; виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат образовательной, профессиональной деятельности; этапы профессионального становления личности Уметь: самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности. самостоятельно оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе. планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности. Владеть: навыками познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; навыками поиска методов решения практических задач, применению раз-

			личных методов познания; формами и методами самообучения и самоконтроля
УК -5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 УК-5 Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций ИД-2 УК-5 Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье сбережение)	Знать: межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; Уметь: - применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в профессиональной деятельности; - использовать гуманитарные знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; Владеть:-иностранным языком на уровне не ниже разговорного язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - постановки цели и выбора наиболее экономичных средств её достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина **Б1.0.01** «Иностранный язык» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенные в учебный план направления подготовки 13.04.01 «Теплоэнергетика и теплотехника», направленность «Теплоэнергетические системы предприятий».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Учебные занятия	Очная форма обучения						Заочная форма обучения					
	Всего		семестр				Всего		семестр			
			1		2				2		3	
	з.е.	час.	зе	час.	з.е	час	з.е.	часов	зе	час.	з.е.	часов
1. Контактная работа, з.е./час, в том числе (час):	2,1	76	0,9	33	1,1	43	0,7	26	0,2	10	0,4	16
практические занятия		56		28(6)		28 (6)		16		8(2)		8 (2)
групповые консультации		4		1		3		4		1		3
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия		6		3		3						
промежуточная аттестация: экзамен		10		1		9		6		1		5
2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):	3,1	113	2,0	75	1,0	38	5,0	181	2,5	93	2,4	88
самостоятельное изучение отдельных тем модуля		86		70		11		172		88		84
Подготовка к промежуточной аттестации		27		5		27		9		5		4
Общая трудоемкость з. е./час.	6	216	3	108	3	108	6	216	3	108	3	108

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)
1 - семестр

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Практические занятия	Сам. работы
1.	1. Inductance and Mutual Inductance 2. Moscow -the Capital of Russia. 3. Ohm's law. 4. Electric Circuit	4(2)*	10
2.	1. Resistors. 2. New Energy 3. From Old Sources. 4. Natural Sources of Energy.	4(2)	10
3.	<i>Electricity</i> <i>Electric Currents</i> <i>Types of Inductance.</i> <i>Meters Measure</i> <i>Types of Inductance</i>	4	10
4.	1. <i>Properties of Electric Circuit</i> 2. <i>The UK</i> 3. <i>New Energy</i> 4. <i>Sources of Energy.</i> 5. <i>Electric Currents</i>	4	10
5.	1. <i>Future Profession</i> 2. <i>Talk on Education</i> 3. <i>Famous people.</i> 4. <i>Learning Foreign Languages.</i>	4(2)	10
6.	1. <i>Introductory Grammar Course</i>	4	10

	2. Energy From Old Sources. 3. Series Circuit and Parallel Circuit 4. Varieties of Energy.		
7.	1.Push-pull Amplifier and Full-wave rectifier. 2.Inductance and Mutual Inductance. 3. Education in England.	4	15
Итого:		28(6)*	75

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

2 - семестр

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Практические занятия	Сам. работы
1.	1.Inductance and Mutual Inductance 2. Moscow -the Capital of Russia. 3. Ohm's law. 4. Electric Circuit	4(2)*	6
2.	1.Resistors. 2. New Energy 3. From Old Sources. 4. Natural Sources of Energy.	4(2)	6
3.	<i>Electricity</i> <i>Electric Currents</i> <i>Types of Inductance.</i> <i>Meters Measure</i> <i>Types of Inductance</i>	4	6
4.	1. <i>Properties of Electric Circuit</i> 2. <i>The UK</i> 3. <i>New Energy</i> 4. <i>Sources of Energy.</i> 5. <i>Electric Currents</i>	4	6
5.	1. <i>Future Profession</i> 2. <i>Talk on Education</i> 3. <i>Famous people.</i> 4. <i>Learning Foreign Languages.</i>	4(2)	6
6.	1. <i>Introductory Grammar Course</i> 2. Energy From Old Sources. 3. Series Circuit and Parallel Circuit 4. Varieties of Energy.	4	4
7.	1.Push-pull Amplifier and Full-wave rectifier. 2.Inductance and Mutual Inductance. 3. Education in England.	4	4
Итого:		28(6)*	38

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.2 Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

2 - семестр

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Практические занятия	Сам.работы
1.	Inductance and Mutual Inductance Meters Measure Electric Circuit	2(2)*	24
2.	From Old Sources.	2	24

	Natural Sources of Energy. New Energy		
3.	Electricity Electric Currents Types of Inductance.	2	24
4.	Properties of Electric Circuit The UK New Energy Sources of Energy. Electric Currents	2	21
Итого:		8(2)	93

3 - семестр

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Практиче- ские занятия	Сам.работы
1.	Moscow -the Capital of Russi Ohm's law. Electric Circuit	2(2)*	20
2.	Resistors. New Energy From Old Sources. Natural Sources of Energy.	2	20
3.	Electricity Electric Currents Types of Inductance.	2	24
4.	Properties of Electric Circuit The UK New Energy	2	24
Итого:		8(2)*	88

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.3 Практические занятия 1 семестр

№ п/п	Наименование раздела дисциплин	Номер и тема практических занятия Содержание практических занятия	Трудоемкость час	
			очная	заоч- ная
1	Sources of Energy.	Практическое занятие 1 Текст: Text: Conductors and Insulators. Лексический материал.	2	2 (2)*
		Практическое занятие 2 Грамматика: Образование и употребление в вопросительной и отрицатель- ной форме глагола to have и глагольного оборота to have got. Неопределен- ные местоимения some и any	2	
		Практическое занятие 3 Развитие навыков монологической речи: : Natural Sources of Energy.	22 (2)*	
2	Forms of Energy	Практическое занятие 4 Text: Types of Electric Current.	2	2
		Практическое занятие 5 Грамматика: Правила и особенности употребления сослагательного накло- нения	2	
		Практическое занятие 6 Развитие навыков монологической речи: Varieties of Energy.	2	

3	Types of Inductance	Практическое занятие 7 Текст: Push-pull Amplifier and Full-wave rectifier.	2	2
		Практическое занятие 8 Грамматика: Причастия, формы причастия, функции, их особенности и употребление причастий; глаголы во временах группы Perfect, наречия неопределённого времени.	2	
		Практическое занятие 9 Р	2	
4	A Talk on Education	Практическое занятие 10 Текст: A Telephone Conversation. Лексический материал урока	2	
		Практическое занятие 11 Грамматика: Глаголы долженствования: must (эквиваленты to have to и to have got to), should, need, shall, ought, to be to. вопросительно-отрицательные предложения, Вопросительно-отрицательные предложения,	2 (2)*	
		Практическое занятие 12 Р	2	
5	Traveling.	Практическое занятие 13 Развитие навыков монологической речи: Inductance and Mutual Inductance.	22 (2)*	2
		Практическое занятие 14 Грамматика: Правила образования и употребления будущего неопределённого времени; понятие об определительных придаточных предложениях, сложноподчиненных придаточных предложениях условия и времени.	2	
		Итого:	28(6)*	
2 семестр				
6.	Electricity.	Практическое занятие 15 Текст: Electric Current. Лексический материал урока	2	2
		Практическое занятие 16 Грамматика: Правила образования будущего неопределённого времени, употребления; слова one, that, those - заменители существительного.	2 (2)*	
		Практическое занятие 17 Развитие навыков монологической диалогической речи: Ohm's law.	2	
7. 8.	Properties of Electric Circuit.	Практическое занятие 18 Текст: Series Circuit and Parallel Circuit. Лексический материал	2	2
		Практическое занятие 19 Г р а	2 (2)*	
		Практическое занятие 20 Развитие навыков диалогической речи: Выполнение упражнений.	2	
		Практическое занятие 21 Развитие навыков монологической речи: Electric Circuit.	22 (2)*	
9.	Meters Measure.	Практическое занятие 22 Текст: Meters. Лексический материал урока.	2	2
		Практическое занятие 23 Грамматика: Правила согласования времён; перевод предложений из прямой речи в косвенную речь и обратного перевода.	2 (2)*	
		Практическое занятие 24 Развитие навыков диалогической речи: Выполнение упражнений.	2	
		Практическое занятие 25 Развитие навыков монологической речи: Resistors.	2	
10	Electric cell.	Практическое занятие 26 Т	2	2(2)*
		Практическое занятие 27 Грамматика: : Образование и употребление инфинитивных форм, особенности перевода.	2 (2)*	
		Практическое занятие 28 Развитие навыков диалогической речи. Выполнение лексико- грамматических упражнений	2	
		Практическое занятие 29 Развитие навыков монологической речи: New Energy From Old Sources.	2	

	Итого;	28(6)*	8(2)*
--	--------	--------	-------

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий. Кроме этого, надо отметить, что для полноты обеспечения самостоятельной работы учебно – методической документацией по данной дисциплине разработаны для внутривузовского пользования следующие учебные пособия и методические указания:

1. Каирова Р.Б. Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Иностранный язык» (базовый уровень) для студентов 1-2 курсов направления подготовки 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника» для заочной формы обучения. [Электронный ресурс]. КБГАУ им. В.М. Кокова,- Нальчик, 2017 -136 с.

2. Каирова Р.Б. Англо-русский словарь-минимум технических и теплотехнических терминов. [Текст]: словарь]/составитель Р.Б. Каирова – Нальчик: КБГАУ-Нальчик, 2016. - 120 с.

3. Устова М.А. Учебно - методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Иностранный язык (технический перевод)» (английский) для студентов направления подготовки 13.04.01 «Теплоэнергетика и теплотехника» всех форм обучения Внутривузовского использования Электронный ресурс Нальчик: биб-ка КБГАУ, 2018г.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения соответственно **113 (181)** часа, из них **86(172)** часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению лабораторных работ, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения лабораторных работ, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (27 ч. по очной форме и 4 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к экзаменам. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

Таблица 1 семестр

№ разделов	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно заочно	Перечень учебно-методического обеспечения	Форма самостоятельной работы и контроля
1.	Text: Electric Current. Grammar: Правила образования будущего неопределённого времени, употребления; слова one, that, those как заменители существительного.	8 (10)	[1] Стр. 3-66 [2] Стр.11-24	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
2.	Text: Series Circuit and Parallel Circuit. Последовательная цепь и параллельная цепь.	8 (10)	[1] Стр. 61-76 Стр. 83-90	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям

	Grammar: Формы страдательного залога; образование и употребление прошедшего и будущего времени гр. Continuous.		[2] Стр. 116-120 Стр. 126-128	ям. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и экзамена
3.	Text: Series Circuit and Parallel Circuit. Последовательная цепь и параллельная цепь. Grammar: Формы страдательного залога; образование и употребление прошедшего и будущего времени гр. Continuous.	8 (10)	[1] Стр. 91-108 [2] Стр. 126-130	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
4.	Text: Meters.Измерители (счётчики) Grammar: Правила согласования времён в английском языке; правила перевода предложений из прямой речи	8 (10)	[1] Стр. 110-119 [2] Стр. 94-97	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
5.	Text: Capacitors. Конденсаторы. Grammar: Образование и употребление различных инфинитивных форм, а также особенности перевода.	8 (10)	[1] Стр.110-118 [2] Стр. 108-110; 17-24	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
6.	Text: Conductors and Insulators Grammar сложное дополнения; инфинитивная конструкция «сложное дополнение» со сказуемым в действительном залоге.	8 (10)	[1] Стр. 119-130 [2] Стр. 108-110	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
7.	Text: Types of Electric Current.Типы электрического тока Grammar: Грамматические аспекты и особенности употребления форм герундия, сложных форм причастия.	9 (10)	[1] Стр. 131-142 [2] Стр. 89-93	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
8.	Text: Push-pull Amplifier and Full-wave rectifier. Различные Grammar: Правила и особенности употребления сослагательного наклонения.	9 (10)	[1] Стр. 155-166 [2] Стр. 276-297	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
9	Подготовка к промежуточной аттестации: Зачет 4(5)	9 (13)		Подготовка к промежуточной аттестации. Ответ во время экзамена
	экзамен 27(4)			
Итого:		75(93)		

* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

Таблица 1 2 семестр

№ раз-делов	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно заочно	Перечень учебно-методического обес-	Форма самостоятельной работы и контроля
-------------	---	-------------------------	-------------------------------------	---

			печения	
1.	Text: Electric Current. Grammar: Правила образования будущего неопределённого времени, употребления; слова one, that, those как заменители существительного.	4(10)	[1] Стр. 3-66 [2] Стр.11-24	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
2.	Text: Series Circuit and Parallel Circuit. Последовательная цепь и параллельная цепь. Grammar: Формы страдательного залога; образование и употребление прошедшего и будущего времени гр. Continuous.	4(20)	[1] Стр. 61-76 Стр. 83-90 [2] Стр. 116-120 Стр. 126-128	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям. Ответ во время проведения контрольных мероприятий и экзамена
3.	Text: Series Circuit and Parallel Circuit. Последовательная цепь и параллельная цепь. Grammar: Формы страдательного залога; образование и употребление прошедшего и будущего времени гр. Continuous.	4(10)	[1] Стр. 91-108 [2] Стр. 126-130	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
4.	Text: Meters.Измерители (счётчики) Grammar: Правила согласования времён в английском языке; правила перевода предложений из прямой речи	4(10)	[1] Стр. 110-119 [2] Стр. 94-97	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
5.	Text: Capacitors. Конденсаторы. Grammar: Образование и употребление различных инфинитивных форм, а также особенности перевода.	12(10)	[1] Стр.110-118 [2] Стр. 108-110; 17-24	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
6.	Text: Conductors and Insulators Grammar сложное дополнения; инфинитивная конструкция «сложное дополнение» со сказуемым в действительном залоге.	4(10)	[1] Стр. 119-130 [2] Стр. 108-110	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
7.	Text: Types of Electric Current.Типы электрического тока Grammar: Грамматические аспекты и особенности употребления форм герундия, сложных форм причастия.	4(10)	[1] Стр. 131-142 [2] Стр. 89-93	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета

8.	Text: Push-pull Amplifier and Full-wave rectifier. Различные Grammar: Правила и особенности употребления сослагательного наклонения.	4(10)	[1] Стр. 155-166 [2] Стр. 276-297	Подготовка к сдаче зачета Ответ во время зачета
9	Подготовка к промежуточной аттестации: Зачет 4(5)	6(8)		Подготовка к промежуточной аттестации. Ответ во время экзамена
	экзамен 27(4)			
Итого:		38(88)		

6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1.	Текст: Electric Current. Развитие навыков монологической и диалогической речи: Ohm's law.	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4.	<u>1-ый рейтинг-контроль.</u> (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты))
2.	Текст: Series Circuit and Parallel Circuit. Лексический материал урока. Грамматика: Правила образования будущего неопределённого времени, употребления; слова one, that, those - заменители существительного.	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4	<u>2-ой рейтинг-контроль.</u> (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты))
3.	Текст: Meters. Лексический материал урока. Грамматика: Правила согласования времён; перевод предложений из прямой речи в косвенную речь и обратного перевода.	ИД-1 УК-4 ИД-2 УК-4 ИД-3 УК-4	<u>3-ий рейтинг контроль.</u> (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты))
4.	Текст: Energy From Old Sources. Лексический материал урока. Грамматика: : Образование и употребление инфинитивных форм, особенности перевода.	ИД-1 УК-5 ИД-2 УК-5)	<u>4-ый рейтинг-контроль.</u> (Рейтинговые контрольные мероприятия)
5.	Текст: Text: Conductors and Insulators. Лексический материал. Грамматика: сложное дополнение; инфинитивная конструкция «сложное дополнение+ сказуемым в действительном залоге»	ИД-1 УК-5 ИД-2 УК-5	<u>5-ый рейтинг-контроль.</u> (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты))
6.	Текст: Push-pull Amplifier and Full-wave rectifier. Грамматика: Правила и особенности употребления сослагательного наклонения	ИД-1 УК-5 ИД-2 УК-5	<u>6 - ой рейтинг контроль.</u> (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты))

6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения магистрантами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика. Промежуточный контроль – это своего рода микроэкзамен по пройденному материалу учебной дисциплины. Он может проводиться, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний магистрантов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту лабораторных работ, за активное участие на семинарских и практических занятиях);

- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (тестовые задания и коллоквиум);

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов, из которых на долю текущего контроля приходится 10 баллов, а остальные 10 баллов магистрант может получить по результатам промежуточного контроля.

Критериями оценки сформированности компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания руководствуемся следующим:

15-20 баллов – магистрант получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить студенту «автоматом» (при 55 и более баллов) или на промежуточной аттестации (при 45 и более баллов) оценку «отлично».

10-14 баллов – магистрант получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

До 10 баллов – магистрант получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знания, умения и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7. 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «**Иностранный язык**» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

УК - 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.

В процессе освоения образовательной программы по направлению подготовки 43.04.02 «Теплоэнергетика и теплотехника» компетенций УК – 4; формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

УК -5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

В процессе освоения образовательной программы компетенции УК -4 и УК-5 формируются при изучении дисциплин и прохождении практик, в том числе НИР.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Теплоэнергетика и теплотехника»

Код компетенции	Дисциплины, практики, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
УК -4	Б1.0.01 Иностранный язык	1
	Б2.0.02(у) Учебная практика по получению первичных навыков педагогической работы	2
	Б2.0.03(у) учебная практика, по получению первичных навыков научно - исследовательской работы	2
	Б2.0.04(Н) Производственная практика, научно – исследовательская работа	234
	Б2.0.05(П) Производственная практика, педагогическая	2
	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	Б1.0.05 Организационное поведение	1
УК -5	Б1.В.09 Педагогика и психология высшей школы	1
	Б2..0.01 (У) Учебная практика по получению первичных навыков работы с программным обеспечением применительно области(сфера профессиональной деятельности	1
	Б1.0.01 Иностранный язык	2
	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4

* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется бально-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу бально-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация - зачет.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового зачета (получить его «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;

- если студент набрал по итогам текущего рейтинга 49 и более баллов, то он получает зачёт «автоматом».

Максимальная сумма баллов, которую магистрант может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Каждая контрольная точка, (согласно календарного учебного графика в семестре их 3), оценивается в 20 баллов, из которых 10 приходится на текущий контроль, 10 баллов на промежуточный. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (зачет).

Промежуточная аттестация - экзамен.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую магистрант может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Каждая контрольная точка, (согласно календарного учебного графика в семестре их 3), оценивается в 20 баллов, из которых 10 приходится на текущий контроль, 10 баллов на промежуточный. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично»

Индикаторы достижения компетенции*

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		оценка			
		неудовлетворительно / не зачтено	удовлетворительно/ зачтено	хорошо / зачтено	отлично/ зачтено
ИД-1 УК4 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе и на иностранном языке	Знать основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и проф. сферах деятельности, предусмотренной направлениями специальности; основные грамматические явления и структуры в устном и письменном общении;	Не знает основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и проф. сферах деятельности, предусмотренной направлениями специальности; основные грамматические явления и структуры в устном и письменном общении;	Частично знает основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и проф. сферах деятельности, предусмотренной направлениями специальности; основные грамматические явления и структуры в устном и письменном общении;	Знает на достаточно уровне основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и проф. сферах деятельности, предусмотренной направлениями спец-ти; основные грамматические явления и структуры в устном и письменном общении	На высоком уровне знает основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и проф. сферах деятельности, предусмотренной направлениями спец-ти; основные грамматические явления и структуры в устном и письменном общении;
	Уметь: логически верно, аргументировано, ясно строить устную и письменную речь; читать и переводить со словарём иностранную деловую и научную лит-ру; высказывать и обосновывать свою позицию	Не умеет логически верно, аргументировано, ясно строить устную и письменную речь; читать и переводить со словарём иностранную деловую и научную литературу; высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся	Частично верно, аргументировано умеет строить устную и письменную речь; читать и переводить со словарём иностранную деловую и научную литературу; высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся гуманитарных и соци-	Умеет фрагментарно логически верно, аргументировано, ясно строить устную и письменную речь; читать и переводить со словарём иностранную деловую и научную литературу; - высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся	Умеет на высоком уровне логически верно, аргументировано, ясно строить устную и письменную речь; читать и переводить со словарём иностранную деловую и научную литературу; - высказывать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся

	по вопросам, касающимся гум- ных и социальных ценно-стей;	гуман-ных и соци-альных цестей;	альных ценностей;	гуманитарных и соци-альных ценностей;	гуманитарных и соци-альных ценностей;
	Владеть культурой мышления, способно-стью к обобщению; методами делового общения в стандарт-ных проф. ситуациях; методами сбора, си-стематизации и само-стоятельного анализа информации о соци-ально- политических и экономических процессах	Не владеет культурой мышления, способно-стью к обобщению; методами делового общения в стандартных проф. ситуациях; мето-дами сбора, системати-зации и самостоятель-ного анализа информа-ции о социально- поли-тических и экономиче-ских процессов	Частично владеет куль-турой мышления, к обобщению; методами делового общения в стан-дартных проф. ситуаци-ях; методами сбора, си-стематизации и самостоя-тельного анализа инфор-мации о социально поли-тических и экономиче-ских процессов	Владеет культурой мыш-ления, способностью к обобщению; методами делового общения в стан-дартных проф. ситуаци-ях; методами сбора, си-стематизации и самостоя-тельного анализа инфор-мации о социально- поли-тических и экономиче-ских процессов	Отлично владеет культу-рой мышления, способно-стью к обобщению; мето-дами делового общения в стандартных проф. ситу-ациях; методами сбора, систематизации и само-стоятельного анализа информации о социально- политических и эконо-мических процессов
ИД -2 УК 4 Переводит академиче-ские тексты (рефераты, аннотации, обзоры, ста-тьи и.т.д.) с иностранного языка на ино-странный язык	Знать: - межкультур-ные различия, куль-турные традиции и реалии, культурное наследие своей стра-ны и страны изучае-мого языка, а также основные нормы социального поведе-ния и речевой этикет, принятые в стране изучаемого яз-ка;	Не знает основные межкультурные разли-чия, культурные тра-диции и реалии, куль-турное наследие своей страны и страны изуча-емого языка, а также основные нормы соци-ального поведения и речевой этикет, приня-тые в стране изучаемо-го языка;	Частично знает о меж-культурных различиях, культурных традициях и реалиях, о культурном наследием своей страны и страны изучаемого язы-ка, а также частично знаком с основными нор-мами социального пове-дения и речевой этикет, принятые в стране изуча-емого языка;	Достаточно владеет зна-ниями о межкультурных различиях, культурных традициях и реалиях, о культурном наследии своей страны и страны изучаемого языка, владе-ет знаниями об основных нормах социального по-ведения и речевой этикет, принятые в стране изуча-емого языка;	В полной мере владеет знаниями о межкультур-ных различиях, культур-ных традициях и реалиях, о культурном наследии своей страны и страны изучаемого языка, владе-ет знаниями об основных нормах социального по-ведения и речевой этикет, принятые в стране изуча-емого языка;
	Уметь: применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в проф. деятельности; использовать гума-нитарные знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных проф. задач	не обладает умениями применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в проф. деятельности; - использовать гумани-тарные знания для анализа социальнозна-чимых проблем и про-цессов, решения соци-альных проф задач;	Частично обладает уме-ниями применять при-нципы и законы гумани-тарных наук, формы и методы научного позна-ния в проф. деятельно-сти; использовать гума-нитарные знания для анализа социально зна-чимых проблем и процес-сов, решения социальных и проф. задач;	Умеет фрагментарно применять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научного познания в проф. деятельности; ис-пользовать гуманитар-ные знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и проф. задач;	Умеет на высоком уровне логически верно приме-нять принципы и законы гуманитарных наук, формы и методы научно-го познания в проф. дея-тельности; использовать гуманитарные знания для анализа соц.значимых проблем и процессов, решения социальных и проф. задач;
	Владеть - владеть иностран-ным языком на уровне не ниже разгово-рного язык в меж-личностном общении и профессиональной деятельности; - по-становки цели и выбо-ра наиболее эконо-мичных средств её достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосред-ственных и отдален-ных результатов.	Не владеет иностран-ным языком на уровне не ниже разговорного язык в межличностном общении и професси-ональной деятельности;- постановки цели и выбо-ра наиболее эконо-мичных средств её до-стижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результа-тов.	Не в полной мере владеет иностранным языком на уровне не ниже разгово-рного язык в межличност-ном общении и професси-ональной деятельности; - постановки цели и выбо-ра наиболее экономических средств её достижения, исходя из интересов раз-личных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результа-тов.	Владеет на достаточном уровне иностранным языком на уровне не ниже разговорного язык в межличностном общении и профессиональной дея-тельности; - постановки цели и выбора наиболее экономичных средств её достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и от-даленных результатов.	Владеет на высоком уровне - владеть ино-странным языком на уровне не ниже разгово-рного язык в межличност-ном общении и професси-ональной деятельности; - постановки цели и выбо-ра наиболее экономических средств её достижения, исходя из интересов раз-личных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результа-тов.

	Уметь: самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности. самостоятельно оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе. планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности.	Не умеет самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности. самостоятельно оценивать необходимость и возможность социальной адаптации, мобильности в современном обществе. планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности	Частично умеет самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности. самостоятельно оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе. планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности.	В достаточной мере умеет : самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности. самостоятельно оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе. планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности.	Умеет на высоком уровне оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности. самостоятельно оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе. планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности.
	Владеть: навыками познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; формами и методами самообучения и самоконтроля	Не владеет навыками познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; формами и методами самообучения и самоконтроля	Владеет частично навыками познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; формами и методами самообучения и самоконтроля.	В достаточной мере владеет навыками познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; формами и методами самообучения и самоконтроля.	На высоком уровне владеет познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем; навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания; формами и методами самообучения и самоконтроля.
ID -2 УК -5 Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий	Знать: основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка.	Не знает основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка	Частично знает основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка	Знает на достаточно высоком уровне основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка	На высоком уровне знает основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка
	Уметь: развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения;	Не умеет развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения;	Частично умеет развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения;	В достаточной мере умеет развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения;	Умеет на высоком уровне развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения

	Владеть: достаточным для повседневного и делового профессионального общения количеством лексического материала, способствующего последующему изучению и осмыслению зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работе.	Не владеет достаточным для повседневного и делового профессионального общения количеством лексического материала, способствующего последующему изучению и осмыслению зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работе.	Владеет частично достаточным для повседневного и делового профессионального общения количеством лексического материала, способствующего последующему изучению и осмыслению зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работе.	В достаточной мере владеет достаточным для повседневного и делового профессионального общения количеством лексического материала, способствующего последующему изучению и осмыслению зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работе.	На высоком уровне владеет достаточным для повседневного и делового профессионального общения количеством лексического материала, способствующего последующему изучению и осмыслению зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работе.
--	---	--	--	---	---

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (зачтено / отлично)	85-100	оценку « зачтено / отлично » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (зачтено / хорошо)	70-84	оценку « зачтено / хорошо » заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (зачтено / удовлетворительно)	60-69	оценку « зачтено / удовлетворительно » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (незачтено / не удовлетворительно)	0-59	оценку « незачтено / неудовлетворительно » заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенции ИД-1 УК-4, ИД-2 УК-4, ИД-3 УК-4; ИД-1 УК-5, ИД-2 УК-5 в процессе освоения ОПОП

7.3.2. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

7.3.3. ТЕСТЫ ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 1-го РЕЙТИНГ- КОНТРОЛЯ

Основной курс. Essential course.

Практическое занятие 1. Образование и употребление Present Indefinite, Present Continuous Tenses

1. Our manager in the office all day.
 stay b) stays c) is staying

2. As a rule I customers in the evening.
a) meet b) meets c) am meeting
3. We usually our work at 6.
a) finishes b) finish c) are finishing
4. He often to London.
a) go b) goes c) is going
5. They customers in different cities.
have got b) has got c) are having
6. We don't out at weekends.
goes b) go c) are going
7. After lunch the secretary letters to different companies.
write b) is writing c) writes
8. I my chief tomorrow.
a) meet b) am meeting c) meets
9. My boss with your enquiry now but you won't get a rapid answer.
a) is dealing b) deals c) deal
10. The office at 6 p.m. on weekdays.
a) is closing b) closes c) close

Практическое занятие 2. *Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его определению; оборот to be going to...; вопросы к подлежащему.*

1. I sometimes at home because I have a computer.
a) work b) works c) am working
2. He usually financial control over these projects.
a) take b) takes c) is taking
3. Now he in Libya on a fixed-term contract.
a) is working b) works c) work
4. I Can you tell Rosemary I'll see her tomorrow?
a) am leaving b) leave c) leaves
5. His company profit every year but it isn't very big.
a) is making b) make c) makes
6. Nowadays consumers in the industrialized world increasingly concerned with healthy living.
a) are becoming b) becomes c) become
7. It's not an expensive hotel. It much to stay there.
a) doesn't cost b) don't cost c) isn't costing
8. She's got a new job so she the firm in October.
a) is leaving b) leaves c) leave
9. Our company in high quality coffee.
a) is specializing b) specializes c) specialize
10. 'Can I speak to John?' – 'Sorry, he's out. No, hold on, he down the corridor'.
a) come b) comes c) is coming

Практическое занятие 3. *Объектный падеж местоимений: much, little, few, many.*

1. Starting a business without financial support from the bank may cause youtrouble.
a) a few b) many c) much
2. Banks are subjects togovernment regulations.
a) little b) many c) much
3. Only major customers can keep up with the rise of the service prices.
a) a few b) many c) much
4. Very financial institutions nowadays keep off technical innovations in the

banking industry.

- a) a few b) few c) much

5. You can't do without cash on hand when you go to a retailer shop.

- a) a little b) many c) little

6. Banks are now using computer technology to perform financial transactions.

- a) little b) many c) much

7. No matter how money you have you can open a bank account.

- a) few b) many c) much

8. There are toostudents in our group.

- a) a few b) much c) many

9. Do you have homework to do ?

- a) few b) many c) much

10. I need help. Could you help me with the translation ?

- a) a little b) many c) little

Практическое занятие 4. *Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns.*

1. I three business lunches this week.

- a) had b) have had

2. The company's share prices at the end of last week.

- a) bounced b) has bounced

3. The company for a 5% increase in sales last month.

- a) budgeted b) has budgeted

4. The shares a high rate of interest some days ago.

- a) yielded b) has yielded

5. It a pleasure to do business with you today.

- a) was b) has been

6. Last year she her own company and proved to be a very good businesswoman.

- a) set up b) has set up

7. I writing the three-year business plan yet.

- a) didn't finish b) haven't finished

8. I a successful business trip last month.

- a) had b) have had

9. I some gas shares recently.

- a) bought b) have bought

10. Many years ago she a slide rule to add up the sales figures.

- a) used b) has used

ТЕСТЫ ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 2-го РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ

II

p. He phoned to say he his bag on the plane.

- a)** forgot **b)** had left **c)** has left **d)** has forgotten

r. He the farm since 1987.

- x)** has owned **b)** own **c)** have been owning **d)** owned

n. you ever been to Scotland?

- a)** has **b)** had **c)** have **d)** did

d. they arrive at the airport on time yesterday?

- a)** have **b)** did **c)** has **d)** do

f. He unemployed since he left college.

- a)** has been **b)** were **c)** had been **d)** is

e

3

a

h

6. Where before you moved to America?
a) you did live b) you lived c) did you live d) lived you
7. Last year inflation was tremendous, and the prices
a) raised b) arise c) rise d) rose
8. Last week our manager to get a new job.
a) leave b) left c) leaves d) has left
9. Ann to the bank, but a few minutes ago she returned.
a) goes b) has gone c) went d) has gone
10. Last year the company a good profit.
a) makes b) made c) have made d) did

Практическое занятие 6. глагол *to have* и *to have got*, местоимения *some* и *any*; степени сравнения прилагательных.

1. The US has a domestic market than Portugal.
a) bigger b) more big
2. If one company has a much share than any other, it can affect price.
a) the largest b) larger
3. There are companies which need a lot of money to set up but much money to run.
a) little b) less
4. An increase in demand can make a company push its prices even than necessary.
a) higher b) the highest
5. Adam Smith is one of economists.
a) great b) the greatest
6. A house is one of the things that people buy.
a) more expensive b) most expensive
7. China and India are now making Contributions to global growth.
a) the largest b) larger
8. From 2004 to the present world growth has been than at any time since the early 1970s.
a) more rapid b) rapider
9. Unfortunately, volatility does not rule out occasional recessions.
a) more low b) lower
10. Output stabilization in developing countries was
a) more gradual b) gradualer

Практическое занятие 7. Оборот *there+ to be* в *Present* и *Past Indefinite*; модальный глагол *can* (*to be able to*);

1. There five people in my family.
a) are b) is
2. there much mail on the desk ?
a) are b) is
3. There no contracts on the desk.
a) are b) is
4. There much new equipment at the plant.
a) are b) is
5. There a big rise in the cost of living.
a) has been b) have been
6. there a flight to Paris this evening?
a) are b) is
7. There nobody in the office.

- a) are b) is
8. There a lot of people in the shops.
a) were b) was
9. The manager of the company is leaving, so there a new manager soon.
a) will be b) is
10. There 5, 000 employees in our company.
a) are b) is

ТЕСТЫ ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 3-го РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ

Практическое занятие 8. *Participle I, Participle II; The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке.*

1. All transactions are to be _____ in the general journal.
a) recording b) recorded
2. There is an _____ number of private investors.
a) increasing b) increased
3. Staff are _____ to work flexitime.
a) allowing b) allowed
4. John was _____ to join the family firm.
a) inviting b) invited
5. She works in an _____ agency.
a) advertising b) advertised
6. Most of the products are _____ to developing countries.
a) exporting b) exported
7. Accrued income is a total sum of money _____ by the company during a particular period.
a) earning b) earned
8. The goods were _____ in the shop window.
a) displaying b) displayed
9. All _____ machines are cut-price for one week only.
a) washing b) washed
10. _____ conditions improved last year.
a) Trading b) Traded

Практическое занятие 9. *выражение долженствования в англ. языке; модальные глаголы*

1. You _____ send your resume to several companies.
a) can b) need c) have
2. You _____ not start your job search without a resume.
a) can b) must c) have
3. He _____ to get up early.
a) has b) must c) can
4. Do you _____ to travel on business?
a) can b) must c) have
5. This phenomenon _____ be explained by economic laws.
a) should b) need c) have to
6. The company had gone bankrupt and _____ pay its creditors.
a) couldn't b) hadn't c) shouldn't
7. You _____ phoned me yesterday.
a) should have b) may c) might
8. Our sales _____ exceed our forecast by 15%.

- a) should b) may c) must
 9. They ____ deliver on time.
 a) can b) had c) have
 10. ____ I take a comment at this point?
 a) Am b) May c) Must

Практическое занятие 10. Согласование времен; Прямая и косвенная речь.

1. She has a very nice voice and always speaks ...
 a) quietly b) quiet c) quite d) quit
2. We've warned them ... making a noise late at night
 a) about b) against c) on
3. Dancers ... are successful usually work hard.
 a) who b) whose c) which d) those
4. British people ... to drink tea all the time.
 a) said b) say c) are saying d) are said
5. Many drugs are not ... to the public without prescription.
 a) acceptable b) available c) permissible d) reliable
6. What time is the first ... of the film?
 a) act b) performance c) program d) show
7. The football match ended in a
 a) draw b) equalizer c) loss d) zero
8. ...a pen and a book on the table?
 a) There
 b) was c) there were d) was there e) were there
9. The windows are being cleaned
 a) at the moment b) every week c) already d) by
10. That is the house ... Shakespeare was born
 a) who b) whose c) where d) which

ТЕСТЫ ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 4-го РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ

Семестр 2 Спецкурс.

Professional Course

Практическое занятие 1. Страдательный залог

1. Payment yesterday.
 a) is received b) was received c) received
2. The company's annual accounts .. by the Chief Accountant.
 a) is prepared b) are prepared c) prepare
3. The agent by the company last week.
 a) was accredited b) were accredited c) accredited
4. The accumulated profit forward to next year today.
 a) has been carried b) have been carried c) was carried
5. Our budget ... already.
 a) have been cut b) has been cut c) were cut
6. Efforts / to reduce the prices by 10% now.
 a) are being made b) were being made c) is being made
7. Nowadays all the clients of the bank ... for a financial advisory service.

- a) are provided b) were provided c) provided
8. The shares ... on the American Stock Exchange next week.
- a) will be floated b) were floated c) is being floated
9. Soon the financial results at the annual general meeting.
- a) will be announced b) will announce c) announce
10. The shipment may
- a) be delayed b) was delayed c) were delayed

Практическое занятие 2. Прошедшее и будущее время *Continuous Tense*

1. Jane will pass the exam if she ... hard.
a) studied b) will study c) studies d) would study
2. If you had phoned earlier, I would ... able to help you.
a) have be b) have been c) has been d) had been
3. "I'm sorry for interrupting you, he" ...
a) offered b) refused c) warned d) apologized
4. Ann was ... when I asked for a question that she couldn't answer.
a) ashamed b) apologized c) doubt d) accepted
5. Kate is very ...
a) friend b) friendship c) friendly d) friendless
6. I would like ...
a) to have my car repaired b) to have re-paired my car c) my car repair-ing d) repair my car
7. If you knew where I lived ... and visit me?
a) will you go b) would you go c) did you go d) do you go
8. We don't mind if I stay here ...?
a) do you b) do I c) are you d) am I
9. We saw the cat ... from the tree.
a) jumping c) to have jumped d) were jumping
b) to jump
10. We arrived late ... night.
a) on b) in c) at d) for

Практическое занятие 3. *Speech etiquette: forms of address, greeting, parting words, meetings.*

1. I have been eating honey, so my fingers are ...
a) dirty b) sticky c) wet d) yellow
2. There is ... of cake for every one.
a) enough b) much c) plenty d) some
3. "Do you like raw vegetables?" "If ... on the kind of vegetable."
a) expects b) matters c) depends d) minds
4. I don't ... sugar in Tea.
a) drink b) put c) use d) take
5. ... You like to invite someone to come and stay with you over the week-end?
a) can b) could c) would d) may
6. Why ... to go to the station last week?
a) had you b) did you have c) must d) could
7. A very important part of the American ... system is the community college.
a) educational b) education c) educative d) educated
8. You ... to read this book in the original.
a) are b) must c) can d) may
9. He proved ... a good doctor.

18. He proved ... a good doctor.

Практическое занятие 5. *Revision: Present Indefinite tense*

1. I sometimes ... at home because I have a computer.
a) work b) works c) am working
2. He usually ... financial control over these projects.
a) take b) takes c) is taking
3. Now he ... in Libya on a fixed-term contract.
a) is working b) works c) work
4. I Can you tell Rosemary I'll see her tomorrow?
a) am leaving b) leave c) leaves
5. His company ... profit every year but it isn't very big.
a) is making b) make c) makes
6. Nowadays consumers in the industrialized world ... increasingly concerned with healthy living.
a) are becoming b) becomes c) become
7. It's not an expensive hotel. It much to stay there.
a) doesn't cost b) don't cost c) isn't costing
8. She's got a new job so she the firm in October.
a) is leaving b) leaves c) leave
9. Our company . in high quality coffee.
a) is specializing b) specializes c) specialize
10. 'Can I speak to John?' – 'Sorry, he's out. No, hold on, he ... down the corridor'.
a) come b) comes c) is coming

Практическое занятие 6. *Revision: глагол to have, специальные вопросы*

1. She a day-off every week.
a) have b) has
2. I a good job last year.
a) have b) had
3. They orders next week.
a) will have b) have
4. Recently we the acknowledgement of debt.
a) have received b) had received
5. Inflation got out of control.
a) has b) have
6. Do you to travel on business?
a) has b) have
7. He to get up early.
a) has b) have
8. I a holiday last year.
a) haven't b) didn't have
9. The decision to be made by senior management.
a) has b) have
10. This system software to be very reliable.
a) has proved b) have prove

ТЕСТЫ ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 6-го РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЯ

Практическое занятие 7. *Причастие прошедшего времени*

1. All transactions are to be _____ in the general journal.
a) recording b) recorded
2. There is an _____ number of private investors.
a) increasing b) increased
3. Staff are _____ to work flexitime.
a) allowing b) allowed
4. John was _____ to join the family firm.
a) inviting b) invited
5. She works in an _____ agency.
a) advertising b) advertised
6. Most of the products are _____ to developing countries.
a) exporting b) exported
7. Accrued income is a total sum of money _____ by the company during a particular period.
a) earning b) earned
8. The goods were _____ in the shop window.
a) displaying b) displayed
9. All _____ machines are cut-price for one week only.
a) washing b) washed
10. _____ conditions improved last year.
a) Trading b) Traded

Практическое занятие 8. *Revision: Прошедшее простое время*

1. He ... on the report all day long.
a) was working b) worked c) were working
2. I ... the office when he arrived.
a) was leaving b) left c) leaves
3. We ... about safety procedures when the fire alarm went off.
a) were talking b) talked c) talk
4. The production line ... five times yesterday.
a) stopped b) was stopping c) stops
5. She ... letters when I came.
a) wrote b) was writing c) has written
6. He ... to the director at 3 yesterday.
a) spoke b) was speaking c) speaks
7. Our fax number ... today.
a) has changed b) changed c) changes
8. We ... just our prices.
a) has lowered b) have lowered c) were lowering
9. The government ... a decrease in corporation tax yesterday.
a) has announced b) was announcing c) announced
10. He ... vice-president for 10 years.
a) has been b) was being c) have been

Практическое занятие 9. *Revision: Простое будущее время, конструкция to be going to...*

1. There _____ a telex on the table.
a) is b) are c) was d) will be
2. There _____ much work last week.
a) is b) are c) was d) will be

3. _____ there much mail on the desk?
Yes, there _____.
a) is b) are c) was d) will be
4. There _____ a conference next week.
a) is b) are c) was d) will be
5. _____ there many accountants in your firm?
a) is b) are c) was d) will be
6. There _____ a good crop in Russia this year.
a) is b) are c) was d) will be
7. _____ there a meeting at the enterprise yesterday?
a) is b) are c) was d) will be
8. _____ there a telephone in your office?
a) is b) are c) was d) will be
9. There _____ few letters in the mail for you today.
a) is b) are c) was d) will be
10. _____ there a store close to our Bank?
a) is b) are c) was d) will be

Практическое занятие 10. *Revision: Пассивный залог*

1. Equipment, tools and computers in the manufacturing process.
a) is used b) are used c) used
2. Land, labour and capital to produce goods.
a) are required b) is required c) required
3. A free market by a government.
a) is not controlled b) are not controlled c) not controlled
4. The US steel industry by imports of subsidized steel.
a) were being injured b) was being injured c) injured

7.3.4. Задания для подготовки к балльно -рейтинговым контрольным мероприятиям.

1- ый рейтинг контроль

Грамматика:

- Имя существительное (число, падеж, род)
- Артикли (определенный/неопределенный, нулевой)
- Виды местоимений (личные, притяжательные, возвратные)
- 4 типа чтения
- Спряжение глагола to be
- Предлоги движения и направления.
- Типы вопросов
- Повелительное наклонение (утвердительная и отрицательная формы)
- Порядок слов в предложении.
- Образование и употребление Present Indefinite и Present Continuous Tenses
- Образование 3 л. ед. числа в Present Indefinite Tense

Разговорные темы:

1. My family.
2. My Autobiography.
3. We Learn Foreign Languages
4. At English lesson

2-ой рейтинг контроль

Грамматика:

- Образование 3 л. ед. числа в Present Indefinite Tense
- Вопросы к подлежащему или его определению
- Оборот to be going to...
- Объектный падеж местоимений. Much, little, few, many.
- Past Indefinite (правильные глаголы)
- to be в Past Indefinite, Possessive
- The Case of nouns.
- Past Indefinite (неправильные глаголы)
- Место прямого и косвенного дополнения;
- Степени сравнения прилагательных.
- Глагол to have и to have got
- Местоимения some и any

Разговорные темы:

- My working Day
- My future profession
- My free time
- My Friend
- The house I live in

3-ий рейтинг контроль

Грамматика:

- Оборот there + to be в Present и Past Indefinite
- Модальный глагол can (to be able to);
- Participle I, Participle II;
- The Present Perfect Tense.
- Выражение долженствования в английском языке
- Модальные глаголы should, need, ought to, to be to.
- Future Indefinite Tense.

- Согласование времен;
- Прямая и косвенная речь.
- Страдательный залог
- Прошедшее и будущее время Continuous Tense

Разговорные темы:

1. Meals in England
2. Famous people of UK
3. Traveling
4. My favorite English writer
5. The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland.

4- ый рейтинг контроль

Грамматика:

1. Сложные предлоги (as a result of, be means of, in favour of, in spite of, in view of.
2. Инфинитив в функции подлежащего; Предложения типа It is necessary that...
3. Предложение с вводящим словом there; Инфинитивная конструкция с предлогом for
4. Инфинитивная конструкция «сложное дополнение»; Инфинитивная конструкция «сложное дополнение» со сказуемым в страдательном залоге
5. Инфинитивная конструкция «сложное дополнение» со сказуемым в действительном залоге
6. Сложные формы инфинитива. Инфинитив в функции определения и обстоятельства следствия
7. Сложные формы причастия и герундия; Неполные придаточные предложения
8. Условные придаточные; Независимый причастный оборот

5- ый рейтинг контроль

Разговорные темы:

Seasons

National parks

Our environment

English universities

Грамматика

1. Инфинитивная конструкция «сложное дополнение» со сказуемым в действительном залоге
2. Сложные формы инфинитива. Инфинитив в функции определения и обстоятельства следствия
3. Сложные формы причастия и герундия; Неполные придаточные предложения
4. Условные придаточные; Независимый причастный оборот

6- ой рейтинг контроль

Грамматика

Future Indefinite Tense.

Согласование времен;

Прямая и косвенная речь.

Страдательный залог

Прошедшее и будущее время Continuous Tense

Разговорные темы:

1 Inductance and Mutual Inductance

2.Moscow -the Capital of Russia.

3. Ohm's law.

4. Electric Circuit.

5. Resistors.

6. New Energy

7.From Old Sources.

7.3.3. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

Грамматика:

1. Местоимения some и any
 - 2.Оборот there + to be в Present и Past Indefinite
 - 3.Модальный глагол can (to be able to);
 - 4.Participle I, Participle II;
 - 5.The Present Perfect Tense.
 6. Выражение долженствования в английском языке
 7. Модальные глаголы should, need, ought to, to be to.
- 8.Future Indefinite Tense.
- 9.Согласование времен;
 - 10.Прямая и косвенная речь.
 - Страдательный залог
 - 12..Прошедшее и будущее время Continuous Tense
 - 13.The English Tenses (Active voice)
 14. The English Tenses (Passive voice)

Разговорные темы:

- 1 Inductance and Mutual Inductance
2. Moscow -the Capital of Russia.
3. Ohm's law.
4. Electric Circuit.
5. Resistors.
6. New Energy
- 7.From Old Sources.

7.3.3 Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию по дисциплине

Перечень вопросов к зачету

Грамматический материал:

1. Объектный падеж местоимений. *Much, little, few, many*.
2. Прошедшее неопределённое время правильных глаголов.
3. Прошедшее неопределённое время глагола *to be*.
4. Притяжательный падеж существительных.
5. Прошедшее неопределённое время (*The Past Indefinite Tense*) неправильных глаголов.
6. Прилагательные. Степени сравнения прилагательных.
7. Правила образования и употребления в вопросительной и отрицательной форме

8. глагола *to have* и глагольного оборота *to have got*; понятие о местоимениях *some* и *any*.
9. Определение причастия, формы причастия, функции, их особенности и употребление причастий
10. Правила образования и употребления глаголов во временах группы Perfect
11. Наречия неопределённого времени, их место в предложении в перфектных временах.
12. Глаголы долженствования: *must(to have to u to have got to)*, *shall*; *should*, *need*, *ought*, *to be to*;
13. Вопросительно-отрицательные предложения.
14. Будущее неопределённое времени;
15. Определительные придаточные предложения, сложноподчиненные придаточные предложения..
16. Согласование времён в сложных предложениях с дополнительными придаточными предложениями
17. Типы придаточных предложений; условные, причинные, следственные, особенности употребления

Разговорные темы. Topics:

1. We Learn Foreign Languages.
2. At the English Lesson.
3. My Working Day.
4. My Future Profession.
5. My Spare Time.
6. My Friend
7. The House I live in.
8. Education in England.
9. Famous people of the UK.
10. The UK.
- London - the Capital of the UK.
12. Russian Federation.
13. Moscow -the Capital of Russia.

11.

Перечень вопросов к экзамену

Грамматический материал:

1. Правила образования будущего неопределённого времени, употребления
2. Слова *one*, *that*, *those* как заменители существительно
3. Страдательный залог.
4. Образование и употребление прошедшего и будущего времени группы Continuous.
5. Правила согласования времён в английском языке
6. Правила перевода предложений из прямой речи
7. Образование и употребление различных инфинитивных форм
8. Сложное дополнения; инфинитивная конструкция «сложное дополнение» в действительном залоге.
9. Грамматические аспекты и особенности употребления форм герундия, сложных форм причастия.
10. Сослагательное наклонение.

Разговорные темы. Topics:

1. Inductance and Mutual Inductance
2. Moscow -the Capital of Russia.
3. Ohm's law.
- 4 . Electric Circuit.
5. Resistors.
6. New Energy
- 7.From Old Sources.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Балльно - рейтинговая система требует четких правил ее проведения, причем эти правила должны быть, хорошо известны обучающимся. Это достигается ознакомлением каждого обучающегося с вышеуказанными положениями.

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах институтов (факультетов) и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Луговая, А. Л. Английский язык для студентов энергетических специальностей [Текст] : учебник / А. Л. Луговая. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Высш. шк., 2002. – 150 с.

2. Трухан, Е. В. Английский язык для энергетиков: [Электронный ресурс]: учебное пособие./ Е. В.Трухан, Кобяк, О. Н. - Минск: Вышэйшая школа, 2011. 192 с. - [Режим доступа]: <http://e.lanbook.com>

Дополнительная литература:

1. Большой англо-русский политехнический словарь:100 тыс. слов и выражений [Текст]: словарь / Под ред. Якимова М.В. - СПб : Литера, 2002. - 768 с.

2. Малявская, Г. Русско-английский словарь научных и технических терминов [Текст] : учебное пособие / Г. Малявская. - Нью Йорк : Begell House, 2009. - 1222 с.

2. Большой англо-русский политехнический словарь:100 тыс. слов и выражений [Текст] : словарь / Под ред. Якимова М.В. - СПб : Литера, 2002. - 768 с.

3. Англо-русский словарь В.К.Мюллера [Текст]: справочное издание /сост. В. К. Мюллер.- М. : РИПОЛ КЛАССИК, 2010. - 736 с.

4. Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов: [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Комаров. - 2-е изд., стер. - М. : Флинта, 2012. - 243 с. - [Режим доступа] – <http://biblioclub.ru>.

5. Каирова Р.Б. Англо-русский словарь-минимум технических и теплотехнических терминов. [Текст]: словарь]/составитель Р.Б. Каирова – Нальчик: КБГАУ-Нальчик, 2016. - 120 с.

Перечень периодических изданий, имеющих в библиотеке университета:

- Достижения науки и техники АПК;
- Механизация и электрификация сельского хозяйства;
- Промышленная энергетика;
- Теплоэнергетика;
- Электрические станции;

- Энергосбережение.

Методическое обеспечение дисциплины:

1. Каирова Р.Б. Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Иностранный язык» (базовый уровень) для студентов 1-2 курсов направления подготовки 13.03.01 «Теплоэнергетика и теплотехника» для заочной формы обучения. [Электронный ресурс]. КБГАУ им. В.М. Кокова,- Нальчик, 2017 -136 с.
2. Каирова Р.Б. Англо-русский словарь-минимум технических и теплотехнических терминов. [Текст]: словарь]/составитель Р.Б. Каирова – Нальчик: КБГАУ-Нальчик, 2016. - 120 с.
3. Устова М.А. Учебно - методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Иностранный язык (технический перевод)» (английский) для студентов направления подготовки 13.04.01 «Теплоэнергетика и теплотехника» всех форм обучения Внутривузовского использования Электронный ресурс Нальчик:биб-ка КБГАУ,2018г.

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

- ЭБС «Издательства Лань»
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 002/2024-44ФЗ от 22.05.24 г сроком на 1 год
<https://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»
ООО «ЭБС Лань».
Договор № 023/2024-223ФЗ от 24.05.24 г сроком на 1 год
<https://e.lanbook.com/>
- Сетевая электронная библиотека
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<https://e.lanbook.com/>
<https://seb.e.lanbook.com/>
- ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 106-04/2024 от 22.05.2024 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru/>
- ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО
ООО «Электронное издательство Юрайт»
Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год
<https://urait.ru/>
- Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2024 от 17.04.2024 сроком на 1 год
<https://elibrary.ru/>
- Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
- Гарант
ООО «Гарант - КБР»
Договор № 267-2024 г. от 01.01.2024 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, лабораторных работ, практиче-

ских и семинарских занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях магистранту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После практического занятия во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Магистрант должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта рекомендуемых учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, интернет - источников.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа магистранта является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа магистранта над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме,
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Для магистрантов заочной формы обучения, следует ознакоми́ваться с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для обладания запланированными в рабочей программе компетенциями. Они получают задания и объяснение как пользоваться методическими указаниями по выполнению заданий, которые имеются в наличии в научной библиотеке ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

Магистранту следует тщательно готовиться к модульному тестированию, контрольным работам, контрольным опросам, прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Иностранный язык» рассчитана на изучение в два семестра и заканчивается экзаменом.

11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020» лицензионный договор No 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition No лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор No 651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Система «Антиплагиат»	www.antiplagiat.ru
Справочно-правовая система ГАРАНТ.	http://www.garant.ru ;
Консультат Плюс.	http://www.consultant.ru .
www.ioso.ru/distant/community - аудио файлы	http://school-collection.edu.ru –
www.britishcouncil.org/learnenglish	http://lessons.study.ru
Лаборатория дистанционного обучения	http://www.ioso.ru/distant/community
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://www.school.edu.ru/default.asp
Образовательные ресурсы Интернета - Английский язык.	http://www.alleng.ru/english/examsch.htm

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п.п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Практические занятия	Аудитории (№ 501) для проведения практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, компьютер с выходом в Интернет.
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория №411 (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютеры с выходом в Интернет